|  |
| --- |
| **Ek 2****Proje Başvuru Formu** |
| **Proje Yürütücü Bilgileri** |
| **Okul Adı** |  |
| **Okul İletişim Bilgileri**  |  |
| **Okul İletişim Bilgileri** |  |
| **Koordinatör İletişim Bilgileri** |  |
| **Proje Konusu** |  |
| **Projenin Adı** |  |
| **Projenin Gerekçesi ve Amacı** |  |
| **Projenin Süresi, Başlangıç ve Bitiş Tarihleri** |  |
| **Projenin Hedef Kitlesi** |  |
| **Proje Paydaşları ve İş Birliği**  |  |
| **Projeden Beklenen Sonuçlar** |  |
| **Proje Faaliyetleri/ Görünürlük Çalışmaları** |  |
| **Projenin Toplam Bütçesi** |  |
| **Faaliyet Bazlı Bütçe** |  |
| **Not:** Proje başvuru formu en fazla beş sayfa olmalıdır. Başvuru Formu İmam Hatip Okulları Eğitimde Rehberlik Ve Destekleme Modeli (Erdem) Destek 2020 Programı Uygulama Kılavuzu’ndaki **Ek 2 Proje Başvuru Formu**’na göre doldurulacaktır. |

|  |
| --- |
| **Ek 4****Faaliyet Bütçe Tablosu** |
| **Giderler** | **Birim** | **Miktar** | **Birim Maliyet(TL)** | **ToplamMaliyet(TL)** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**Not:** Bütçe tablosu İmam Hatip Okullari Eğitimde Rehberlik Ve Destekleme Modeli (Erdem) Destek 2020 Programı Uygulama Kılavuzu’ndaki **Ek 4 Örnek Faaliyet Bütçe Tablosu** dikkate alınarak doldurulacaktır. Her okul planladığı proje faaliyetlerini ve maliyetlerini ayrıntılı bir şekilde tabloya yazacaktır.